

Номер документа	Дата
94/01-07	15.05.2017

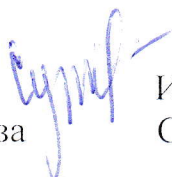
ПРИКАЗ о создании Службы школьной медиации

В целях содействия профилактике конфликтов и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций,-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать 15.05.2017 года в МБОУ СОШ № 30 Службу школьной медиации.
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о Службе медиации МБОУ СОШ № 30;
 - 2.2. Устав Службы медиации МБОУ СОШ № 30;
 - 2.3. Соглашение о проведении примирительной процедуры;
 - 2.4. Регламент проведения примирительной процедуры Службы медиации МБОУ СОШ № 30;
 - 2.5. Примирительный договор;
 - 2.6. Должностную инструкцию руководителя службы медиации;
 - 2.7. Кодекс сотрудничества членов службы медиации МБОУ СОШ № 30;
 - 2.8. Памятку для участников процедуры примирения.
3. Утвердить состав Службы медиации:
 - 3.1. Руководитель Службы медиации – Ларионова Екатерина Александровна, социальный педагог;
4. Для руководителя:
 - 4.1. подобрать состав службы медиации в соответствии с нормативными документами осуществлять общее руководство деятельности службы медиации;
 - 4.2. проектировать работу службы медиации;
 - 4.3. осуществлять взаимодействие с администрацией школы, органами внутренних дел и другими службами;
 - 4.4. отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
 - 4.5. анализирует работу службы медиации.
5. Службе школьной медиации разработать и утвердить план работы службы школьной медиации, журнал регистрации конфликтных ситуаций, регистрационные карты до 01.09.2017 г.
6. Ответственному за ведение школьного сайта, Ворончихиной Татьяне Валентиновне, разместить на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы медиации.
7. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора по воспитательной работе Белоусову Ирину Ивановну.

Директор школы
Председатель профсоюза



И.В.Суркова
С.Е.Шевченко