



**Дорожная карта (План мероприятий) подготовки к государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ № 30 в 2024-2025 учебном году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок исполнения
<b>Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в 2024, 2025 учебном году.</b>			
1.1.	Проведение статистического анализа по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА 9, 11)	администрация школы	до 1 сентября 2024г./ до 1 сентября 2025г.
1.2.	Рассмотрение результатов ГИА 9,11, Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на августовском педагогическом совете	администрация школы	август 2024г.
1.3	Осуществление углубленного анализа результатов ГИА 9,11, ВПР учителей, демонстрирующих стабильно низкие (или необъективные) результаты в течение 3-х лет, оказание адресной методической помощи учителям-предметникам.	администрация школы	сентябрь 2024г.
1.4.	Проведение заседания ШМО учителей-предметников по итогам ГИА-2024: <ul style="list-style-type: none"><li>• обсуждение результатов ГИА-2024;</li><li>• планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025</li></ul>	замдиректора по УР, руководитель ШМО учителей-предметников	сентябрь 2024г.
1.5.	Анализ занятости выпускников 2024 года	замдиректора по УР,	сентябрь 2024г.

		классные руководители 9,11 классов	
1.6.	Участие в вебинарах по учебным предметам по итогам ГИА-9, ГИА-11, ВПР	замдиректора по УР, руководитель ШМО учителей-предметников	Сентябрь-декабрь 2024
<b>Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
2.1	Составление списка педагогических работников для формирования заявки на повышение квалификации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации по общеобразовательным предметам	администрация школы	сентябрь 2023г.
2.2	Формирование списков обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных планов подготовки к ГИА-9,11 и организации индивидуальной работы с обучающимися.	администрация школы, учителя-предметники	До 30 ноября 2024 года
2.3	Проведение информационно-разъяснительной работы с учителями по методическим вопросам подготовки к ГИА по общеобразовательным предметам	замдиректора по УР, руководитель ШМО учителей-предметников	в течение 2024- 2025 учебного года
2.4	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся 9 и 11 классов МБОУ СОШ № 30, их родителей (законных представителей)	педагог-психолог, учителя-предметники, классные руководители 9,11 классов	в течение 2024- 2025 учебного года
2.5	Участие в различных диагностических мероприятиях (по мере необходимости): <ul style="list-style-type: none"> <li>• ВПР;</li> <li>• региональных диагностических работах;</li> <li>• региональных и федеральных тренировочных мероприятиях ГИА-11;</li> <li>• региональных тренировочных мероприятиях ГИА-9;</li> <li>• мониторинге сформированности функциональной</li> </ul>	Администрация школы	в течение 2024- 2025 учебного года

	грамотности; и др.		
2.6	Просмотр вебинаров ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений» об изменениях КИМ ГИА в 2024/2025 учебном году	учителя-предметники	Октябрь-декабрь 2024 года
2.7.	Организация работы по подготовке к ГИА-2025 с обучающимися, имеющими пробелы в освоении основных общеобразовательных программ	замдиректора по УР, руководитель ШМО учителей-предметников	в течение 2024-2025 учебного года
<b>Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА 9, ГИА 11</b>			
3.1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию и проведение ГИА по программам основного общего и среднего общего образования, за ведение информационной базы участников ГИА	Сентябрь 2024г.	Директор школы
3.2	Приведение нормативно-правовой документации МБОУ СОШ № 30 в соответствие с федеральными нормативно-правовыми актами, методическими рекомендациями, инструкциями Рособнадзора, ФГБУ «Федеральный центр тестирования», документами регионального и муниципального уровней.	администрация школы	до 31.10.2024г.
3.3.	Оформление приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации в 9,11 классах	администрация школы	в течение года в соответствии со сроками, определенными Приказами Министерства просвещения РФ, Рособнадзора и др.
3.4.	Издание приказов о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024/25 учебном году	администрация школы	Ноябрь 2024
3.5.	Издание приказов:	администрация школы	май-июнь 2025

	о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; о порядке окончания 2024/25 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; об отчислении и выдаче аттестатов обучающимся 9 и 11 классов		
3.6.	Издание приказа о проведении консультаций перед экзаменами, утверждение графика консультаций	администрация школы	май 2025
3.7.	Издание приказа об утверждении способа доставки учеников 9, 11 классов ОО в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	администрация школы	май 2025
3.8.	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей)	администрация школы	май-июнь 2025
3.9.	Издание приказа о направлении работников ОО для работы в предметную комиссию в качестве экспертов	администрация школы	май-июнь 2025
<b>Раздел 4. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА 9, ГИА 11</b>			
4.1	Организация изучения и исполнения педагогическими работниками методических рекомендаций ФИПИ, подготовленных на основе анализа типичных ошибок участников ОГЭ и ЕГЭ 2024 года	замдиректора по УР, учителя-предметники, работающие в 8-11 классах	До 31.10.2024
4.2	Организация изучения методических рекомендаций ФИПИ по проверке заданий с развернутым ответом ОГЭ и ЕГЭ в 2024 году.	замдиректора по УР, учителя-предметники, работающие в 10,11	До 31.11.2024

		классов	
4.3.	Формирование базы данных организаторов ЕГЭ, ОГЭ (ГВЭ)	замдиректора по УР	январь 2025
4.4	Подготовка списка экспертов ГИА-9 для внесения в базу данных	замдиректора по УР	ноябрь 2024
4.5	Обучение экспертов предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	замдиректора по УР	январь-март 2025
4.6	Организация онлайн-обучения лиц, привлекаемых к работе в ППЭ, на учебной платформе ФЦТ, СДО ИРО	замдиректора по УР, учителя-предметники	По графику образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»
4.7	Контроль курсовой подготовки специалистов, привлекаемых к организации ГИА	замдиректора по УР	январь-март 2025
4.8.	Участие в федеральных апробациях, тренировочных мероприятиях, направленных на освоение лицами, привлекаемыми к работе ППЭ, технологий по работе с программным обеспечением в ППЭ с технологией передачи экзаменационных материалов по сети «Интернет», печати КИМ, сканирования экзаменационных материалов в ППЭ, обработки экзаменационных материалов ГИА	замдиректора по УР, педагогические работники школы	февраль-май 2025
<b>Раздел 5. Организация сопровождения ГИА 9, ГИА 11</b>			
5.1	Разработка и утверждение дорожной карты подготовки к проведению ГИА в 2024/2025 учебном году в МБОУ СОШ № 30	администрация школы	До 15 октября 2024
5.2	Формирование РИС на 2024-2025 учебный год, списка участников ГИА в 2025 году	ответственный за информационный обмен	по графику
5.3	Выверка персональных данных учениками 9 и 11 классов, необходимых для осуществления регистрации для участия в ГИА; Внесение данных в РИС	ответственный за информационный обмен	в соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.11.2021 №

			2085
5.4	Подготовка пакетов документов на обучающихся с ОВЗ (по мере необходимости)	замдиректора по УР, педагог-психолог	Октябрь 2024 – февраль 2025
5.5	Участие в школьных тренировочных мероприятиях (ДКР, РТ)	администрация школы	в течение 2024- 2025 учебного года по графику
5.6.	Информационная работа по привлечению родителей (законных представителей), обучающиеся которых не сдают ГИА в 2025 году, в качестве общественных наблюдателей	администрация школы, классные руководители 1-8,10 классов	в течение 2024- 2025 учебного года
5.7	Подготовка и проведение устного собеседования для выпускников 9 класса в 2024-2025 учебном году	администрация школы	В соответствии с рекомендациями Рособрнадзора
5.8	Подготовка и проведение итогового сочинения (изложения) для выпускников 11 класса 04 декабря 2024 года (дополнительные сроки 05.02.2025, 09.04.2025)	администрация школы	В соответствии с рекомендациями Рособрнадзора
5.9	Организация и подготовка к проведению ГИА в дополнительные сроки (по мере необходимости): <ul style="list-style-type: none"> <li>• формирование списка участников ГИА;</li> <li>• внесение изменений в РБД</li> </ul>	администрация школы	В соответствии с расписанием экзаменов, утвержденных приказом Министерства просвещения РФ, графиком обработки экзаменационных материалов, утвержденным ФЦТ

**Раздел 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА 9, ГИА 11**

6.1	Размещение нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА на официальном сайте МБОУ СОШ № 30	ответственный за информационный обмен	в течение 2024-2025 учебного года
6.2	Проведение совещаний при директоре, педагогических советов по вопросам подготовки и проведения ГИА с педагогическими работниками. Проведение родительских собраний для родителей (законных представителей) обучающихся 9,11 классов	замдиректора по УР, классные руководители 9,11 классов	раз в четверть
6.3	Проведение информационно-консультационного сопровождения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).	администрация школы	в течение 2024-2025 учебного года (по мере обращения и необходимости)
6.4	<p>Публикация на официальном сайте МБОУ СОШ № 30 следующей информации:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, итогового собеседования по РЯ в 2025 году;</li> <li>2. о сроках проведения ГИА, ЕГЭ в 2025 году;</li> <li>3. о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрений апелляций в 2025 году;</li> <li>4. о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА, ЕГЭ в 2025 году</li> </ol>	ответственный за информационный обмен	в течение 2024-2025 учебного года
6.5	Ознакомление с памятками Министерства просвещения/Рособрнадзора, ГАОУ ДПО СО «ИРО» участников ГИА-9,11 и их родителей (законных представителей) по ознакомлению с правилами проведения ГИА-9,11	замдиректора по УР, классные руководители 9,11 классов	По мере поступления новой информации
6.6	<p>Ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) участников ГИА-9,11:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. с ответами на вопросы о подготовке и проведении ГИА;</li> <li>2. информационными плакатами о правилах проведения во время ГИА;</li> </ol>	замдиректора по УР, педагог-психолог, классные руководители 9,11 классов	в течение 2024-2025 учебного года

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. рекомендациями экспертов предметных комиссий по подготовке к экзаменам по учебным предметам;</li> <li>4. рекомендациями педагога-психолога по вопросам подготовки к экзаменам для участников ГИА, их родителей (законных представителей)</li> </ul>		
6.7	<p>Проведение информационно-разъяснительной работы с обучающимися 9,11 классов и их родителями (законными представителями) по подготовке к экзаменам по учебным предметам по следующим вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Структура контрольно-измерительных материалов - 2025 по учебному предмету (спецификация, кодификатор, демоверсия экзамена);</li> <li>2. Справка о планируемых изменениях в КИМ ОГЭ, ЕГЭ-2024;</li> <li>3. Рекомендации по использованию и интерпретации результатов выполнения экзаменационных работ для проведения в 2025 году ОГЭ, ЕГЭ;</li> <li>4. Минимальное количество баллов ОГЭ, ЕГЭ, подтверждающих освоение образовательной программы основного и среднего общего образования;</li> <li>5. Бланки ОГЭ, ЕГЭ по учебному предмету;</li> <li>6. Правила заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ по учебному предмету.</li> </ul>	учителя-предметники	сентябрь 2024 года, затем в течение 2024-2025 учебного года по мере поступления новой информации на консультациях, факультативах, родительских собраниях, классных часах
6.8.	Выверка назначения учеников 9 и 11 классов на экзамены ГИА	замдиректора по УР	январь-февраль 2025
6.9.	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9 и 11 классов	замдиректора по УР	май 2025
6.10.	Организация участия учеников 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	замдиректора по УР	май-июнь (июль) 2025

<b>Раздел 7. «Психологическое сопровождение выпускников 9 и 11 классов к прохождению ГИА-2025»</b>			
7.1	Разработка и распространение психолого-педагогических рекомендаций учащимся «Готовимся к ГИА», родителям «Психологическая поддержка ребенка в период ГИА», педагогам «Создание благоприятной атмосферы в классе во время подготовки к ГИА»	педагог-психолог,	октябрь 2024
7.2	Информирование (онлайн) родителей «Как помочь ребенку подготовиться к ГИА» Беседы с учащимися 9, 11 классов «Как подготовиться к ГИА?»	педагог-психолог,	октябрь 2024
7.3	Беседа с обучающимися «ГИА глазами выпускников» Семинар-практикум для молодых педагогов «Стратегии психологической подготовки учащихся к ГИА» Практическое занятие для учащихся «Индивидуальный стиль учебной деятельности при подготовке к ГИА»	педагог-психолог,	декабрь 2024
7.4	Семинар для классных руководителей «Деятельность классного руководителя по психологической подготовке учащихся к ГИА»	педагог-психолог,	январь 2025
7.5	Скрининг-диагностика психологической готовности учащихся к сдаче ГИА. Консультирование учащихся по итогам скрининг-диагностики. Консультирование родителей по психологическим аспектам подготовки учащихся к ГИА. Практические развивающие занятия для учащихся с низким уровнем готовности к сдаче ГИА «Путь к успеху!»	педагог-психолог,	февраль 2025
7.6	Индивидуальные консультации с тревожными детьми (по мере необходимости)	педагог-психолог	Март-май 2025
7.7	Практикум для учащихся «Индивидуальная стратегия деятельности на экзамене»	педагог-психолог,	Апрель 2025
7.8	Индивидуальные консультации с учащимися (по запросу)	Педагог-психолог	Май 2025

<b>Раздел 8. «Контроль качества подготовки к ГИА-2025»</b>			
8.1.	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	замдиректора по УР	Один раз в месяц (по мере необходимости)
8.2.	Проведение промежуточных диагностических работ по предметам учебного плана в формате ОГЭ и ЕГЭ	замдиректора по УР, учителя-предметники	2-3 четверти 2024/2025 учебного года
8.3.	Анализ успеваемости и посещаемости уроков и индивидуальных консультаций обучающихся 9 и 11 классов	замдиректора по УР	ноябрь, январь, апрель 2024/2025
8.4.	Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учеников 9 и 11 классов, имеющих риск быть не допущенными к прохождению ГИА (по мере необходимости)	замдиректора по УР, классные руководители 9 и 11 классов	октябрь, декабрь, март 2024/2025
8.5.	Методические занятия с учениками по заполнению бланков ЕГЭ, ОГЭ	замдиректора по УР, учителя-предметники	Декабрь, февраль, апрель 2024/2025
<b>Раздел 9. «Проведение в ГИА-2025»</b>			
9.1.	Организация ознакомления педагогических работников и обучающихся: *С демоверсиями КИМ ГИА-2025; *С документами, определяющими структуру и содержание КИМ ОГЭ, ЕГЭ 2025 года; *Изучение материалов официального сайта ФГБНУ «ФИПИ»	замдиректора по УР, учителя-предметники	Октябрь 2024- январь 2025 года
<b>Раздел 10. «Проведение в ГИА-2025»</b>			
10.1.	Инструктаж обучающихся 9 и 11 классов перед поездкой на экзамен	классные руководители 9 и 11 классов	за 1 день до экзамена
10.2.	Контроль явки обучающихся 9 и 11 классов на экзамен	классные руководители 9 и 11 классов	в день проведения экзамена

10.3.	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	замдиректора по УР, классные руководители 9 и 11 классов	после получения результатов в течение рабочего дня
9.4.	Подача апелляций по результатам экзаменов	руководитель школы, учителя предметники	В течение двух дней со дня объявления результатов (при наличии заявлений выпускников)
9.5.	Подготовка и представление предложений по совершенствованию подготовки к ГИА в 2025/26 учебном году	замдиректора по УР	август 2025
9.6.	Составление аналитических записок по результатам ГИА-2025	замдиректора по УР	июль 2025