

03.11.2021

ПРИКАЗ

с.Клевакинское

№ 315/01-07

о работе МБОУ СОШ № 30 в период с 8 по 12 ноября 2021 года

В соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.11.2021 № _____ «О мероприятиях по переходу образовательных организаций Свердловской области на дистанционный режим функционирования», письмом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 03.11.2021 № 02-01-82/12757 «О работе образовательных организаций в период с 8 по 13 ноября 2021 года», приказа Управления образования Администрации РГО от 03.11.2021 № ____/01-07, с учетом Методических рекомендаций Минпросвещения России от 20.03.2020г., также в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам школы усилить меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
2. Заместителю директора по учебной работе Ворончихиной Татьяне Валентиновне в период с 8 по 12 ноября 2021 года:
 - 2.1. В 1-4 классах с 8 ноября 2021 года организовать обучение в соответствии с утвержденным учебным календарным графиком в очном режиме при строгом соблюдении противоэпидемиологических мер;
 - 2.2. в 5-11 классах предусмотреть реализацию образовательных программ с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);
 - 2.3. скорректировать учебные календарные графики в связи с переводом на дистанционный режим функционирования с учетом необходимости обеспечения требований ФГОС ОО;
 - 2.4. обеспечить функционирование школы при переводе педагогических работников на дистанционную работу с учетом эпидемиологической ситуации, внеся соответствующие изменения в расписание уроков и логистику прибытия обучающихся и работников школы;
 - 2.5. обеспечить методическую помощь учителям, которые не имеют достаточного опыта использования электронных информационно-образовательных систем в ежедневной практике
 - 2.6. формировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине, предусматривая дифференциацию по классам и сокращение времени проведения дистанционного урока до 30 минут;

- 2.7. обеспечить консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещение на главной странице сайта школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера «горячей линии» с срок до 15.00 часов 6 ноября 2021 года;
- 2.8. не допускать проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников;
- 2.9. обеспечить ежедневный мониторинг выполнения образовательных программ.
3. Заместителю директора по воспитательной работе Коноваленко Ольге Васильевне:
 - 3.1. обеспечить информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования школы в срок до 15.00 часов 6 ноября 2021 года;
 - 3.2. не допускать проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся и педагогических работников;
 - 3.3. организовать работу дополнительного образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения;
 - 3.4. обеспечить ежедневный мониторинг выполнения программ дополнительного образования.
4. Классным руководителям:
 - 4.1. информировать родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на особый режим функционирования школы в срок до 15.00 часов 6 ноября 2021 года через группы в WhatsApp;
 - 4.2. провести разъяснительную работу с обучающимися
 - 4.2.1. о том, что переход на дистанционное обучение не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;
 - 4.2.2. по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер.
 - 4.3. Выяснить у родителей (законных представителей) информацию о детях которые на период с 8 по 12 ноября 2021 года во время образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения будут дома находиться одни, взять их на особый контроль, а также предупредить об этом учителей-предметников;
 - 4.4. обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих на уроках учащихся, обучающихся с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, и тех, кто по болезни временно не участвует в образовательном процессе (заболевшие обучающиеся).
 - 4.5. взять на особый контроль обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.
5. Учителям-предметникам при организации образовательной деятельности с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- 5.1. руководствоваться Положением об организации образовательной деятельности в условиях отмены уроков по причине морозов, карантина и других причин техногенного характера МБОУ СОШ № 30, Положением об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ МБОУ СОШ № 30;
- 5.2. в соответствии с учебным расписанием проводить **все** уроки, консультации на платформе ZOOM с использованием различных электронных образовательных ресурсов;
- 5.3. выражать свое отношение к работам учеников с помощью текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций;
- 5.4. планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- 5.5. учитывать результаты образовательного процесса в электронной форме – в электронных журналах;
- 5.6. внести необходимые корректировки в тематическое планирование рабочих программ;
- 5.7. оперативно информировать классных руководителей 5-11 классов об отсутствии обучающихся на дистанционных уроках.
6. Исполняющей обязанности директора школы, заместителю директора по воспитательной работе Коноваленко Ольге Васильевне:
 - 6.1. оперативно предоставлять информацию о деятельности МБОУ СОШ № 30 во время особого режима функционирования;
 - 6.2. организовать выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, технических средств обучения, имеющихся в наличии в МБОУ СОШ № 30, на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.
7. Заведующей хозяйством школы Куппа Анне Ивановне силами обслуживающего персонала обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий:
 - 7.1. проветривание помещений;
 - 7.2. влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
 - 7.3. влажную уборку пола;
 - 7.4. 8.4. еженедельно в каждом помещении проводить генеральные уборки (согласно графику)
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.


И.о. директора школы,
Заместитель директора по ВР



О.В.Коноваленко

с приказом ознакомлены:

заместитель директора

 03.11.2024

Т.В.Ворончихина