Утвержден

Приказом ОУ от 02.09.2021

№ 224/01-07

«Об утверждении локальных актов

по противодействию коррупции»

# ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 30»

# ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

**на 2021-2023 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок****исполнения** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции** |
| 1.1. | Рассмотрение и изучение в МБОУ СОШ № 30 вступивших в законную силу нормативных документов по противодействия коррупции | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В., комиссия по противодействию коррупции(далее Комиссия) |
| 1.2. | Обновление информационного стенда в фойе и на сайте ОУ со следующей информацией:* копия лицензии учреждения;
* копия Устава школы;
* свидетельство о государственной аккредитации;
* положение об условиях приема обучающихся в школу;
* режим работы школы;
* график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;
* план по антикоррупционной деятельности;
* адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий.
 | 2021-2023 годы (по мере необходимости) | соц. педагог Ларионова Е.А. |
| 1.3. | Обновление информационного стенда школы с ин формацией о предоставлении платных услуг | 2021-2023 годы(по меренеобходимости) | соц. педагог Ларионова Е.А. |
| 1.4. | Осуществление контроля над выполнением сотрудниками МБОУ СОШ № 30 требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В. |
| 1.5. | Заседание комиссии по вопросам противодействия коррупции | ежеквартально | соц. педагогЛарионова Е.А. |
| 1.6. | Предоставление отчетов о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ОУ | В конце календарного года(2021-2023 г.г.) | Зам. директора по ВР Коноваленко О.В.соц. педагог Ларионова Е.А. |

|  |
| --- |
| **2. Обеспечение участия граждан в противодействии коррупции** |
| 2.1. | Обновление информации, размещаемой на официальном сайте МБОУ СОШ № 30 о своей деятельности, размещение текстов нормативных правовых актов идокументов | 2021-2023 годы | зам. директора по УРВорончихина Т.В.зам.директора по ВРКоноваленко О.В. |
| 2.2. | Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении подведомственными муниципальными образовательными учреждениямив установленном законодательстве порядке. | 2021-2023 годы | Зам. директора по ВР Коноваленко О.В. |
| 2.3. | Организация проведения анкетирования родителей(законных представителей) обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции | 2021-2023 годы | Зам. директора по ВР Коноваленко О.В.соц. педагогЛарионова Е.А. |
| 2.4. | Информирование родительской общественности о расходовании средств, поступивших в качестведобровольных пожертвований. | 2021-2023 годы | Комиссия, главный бухгалтер Иванова С.В. |
| 2.5. | Проведение классных и общешкольных родительских собраний с целью разъяснения политики государства, школы в отношении коррупции. | 2021-2023 годы | Зам. директора по ВР Коноваленко О.В.Классные руководители |
| **3. Совершенствование условий, процедур и механизмов в сфере закупок** |
| 3.1. | Осуществление контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В.гл. бухгалтер Иванова С.В. |
| **4. Расширение системы правового просвещения обучающихся МБОУ СОШ № 30,****профилактика коррупции с использованием средств массовой информации (по отдельному плану – ежегодно)** |
| 4.1. | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) 2021-2023 годы | 2021-2023 годы | Зам. директора по ВР Коноваленко О.В.соц. педагог Ларионова Е.А. классныеруководители |
| **5. Совершенствование работы кадровых служб, лиц, ответственных за кадровую работу,****по профилактике коррупционных и других правонарушений** |
| 5.1. | Организация занятий по изучению сотрудниками школы действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, предотвращении конфликта интересов, ответственности за совершение преступлений коррупционной направленности и Стандарта антикоррупционного поведения | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В.,соц. педагогЛарионова Е.А. |
| 5.2. | Осуществление контроля за соблюдением сотрудниками школы требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В., Комиссия |
| 5.3. | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения ими иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В., Комиссия |
| 5.4. | Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В.соц. педагог Ларионова Е.А. |
| **6. Взаимодействие с правоохранительными органами** |
| 6.1. | Оказание содействия правоохранительными органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательном учреждении | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В., Заместители директора, соц. педагог Ларионова Е.А. |
| 6.2. | Принятие мер по устранению нарушений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, причин и условий проявлений коррупции в образовательном учреждении | 2021-2023 годы | Директор Суркова И.В., Заместители директора, соц. педагог Ларионова Е.А. |